

FONDO: INSTITUTO TEMAZCALLI PREVENCIÓN Y REHABILITACIÓN
SECCION: DIRECCIÓN
ÁREA ADMINISTRATIVA
ÁREA PARACLÍNICA

CÓDIGO	NIVELES	VALORACION PRIMARIA *				PLAZOS DE CONSERVACIÓN **			TECNICAS DE SELECCION			OBSERVACIONES	ACCESO		
		A	L	F	C	AT	AC	TOTAL	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO		P	R	C
	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL														
	SECRETARIA DE DIRECCIÓN														
IT-DG-DIR-01	CORRESPONDENCIA	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-DIR-02	AGENDA Y EVENTOS	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-DIR-03	ASUNTOS DIVERSOS	X				2	5	7		X			X		
	COORDINACIÓN DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE														
IT-DG-CCA-01	COMITÉ DE CALIDAD Y SEGURIDAD DEL PACIENTE	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-CCA-02	APERTURA DE BUZÓN	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-CCA-03	ENCUESTA DE TRATO ADECUADO Y DIGNO	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-CCA-04	COMITÉ DE ÉTICA EN INVESTIGACIÓN	X				2	5	7		X			X		
	COORDINACIÓN DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN														
IT-DG-EIN-01	SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-EIN-02	COMITÉ DE INVESTIGACIÓN	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-EIN-03	CORRESPONDENCIA	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-EIN-04	COMITÉ ACADÉMICO	X				2	5	7		X			X		

IT-DG-EIN-05	COMITÉ ACADÉMICO PSIQUIATRÍA	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-EIN-06	SESIONES GENERALES	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-EIN-07	PROGRAMA ACADÉMICO	X				2	5	7		X			X		
	VINCULACIÓN JURÍDICA Y DERECHOS HUMANOS														
IT-DG-VNJ-01	DISPOSICIONES LEGALES Y JURÍDICAS	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-VNJ-02	PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ASUNTOS JURÍDICOS	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-VNJ-03	CONVENIOS DE CONCERTACIÓN	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-VNJ-04	CONTRATOS	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-VNJ-05	LEYES, DECRETOS, REGLAMENTOS, ACUERDOS	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-VNJ-06	FALTAS ADMINISTRATIVAS	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-VNJ-07	CONSULTORÍA Y ASESORÍA	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-VNJ-08	ADMINISTRATIVOS, JUDICIALES Y DE AMPARO	X	X			2	8	10		X			X		
	TRANSPARENCIA														
IT-DG-TRA-01	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE PNT	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-TRA-02	RECURSOS DE REVISIÓN	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-TRA-03	VERIFICACIONES DE TRANSPARENCIA	X	X			2	8	10		X			X		
IT-DG-TRA-04	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	X	X			2	8	10		X			X		
	UNIDAD PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO														
IT-DG-UIG-01	ACTAS DE COMITÉ	X				2	5	7		X			X		
IT-DG-UIG-02	INCIDENCIAS (QUEJAS, ETC.)	X	X			2	8	10		X			X		

	ADMINISTRACIÓN													
IT-AAD-ADM-01	COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (CEPCI)	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-ADM-02	CATÁLOGO NACIONAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-ADM-03	CENSO DE GOBIERNO	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-ADM-04	DATOS ABIERTOS	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-ADM-05	FORMATOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN	X				2	5	7		X			X	
	RECURSOS HUMANOS													
IT-AAD-RHU-01	MINUTARIO	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-RHU-02	CORRESPONDENCIA	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-RHU-03	COMUNICACIÓN INTERNA	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-RHU-04	OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	X	X			2	8	10		X			X	
IT-AAD-RHU-05	FINIQUITOS	X	X			2	8	10		X			X	
IT-AAD-RHU-06	MOVIMIENTOS DE PERSONAL	X	X			2	8	10		X			X	
IT-AAD-RHU-07	AUDITORÍAS, DICTÁMENES	X	X			2	8	10		X			X	
IT-AAD-RHU-08	CONVENIOS VÍA NÓMINA	X	X	X		2	8	10		X			X	
IT-AAD-RHU-09	NÓMINAS, EXPEDIENTES DE PERSONAL	X	X			2	8	10		X			X	
	RECURSOS MATERIALES													
IT-AAD-RMA-01	REGISTRO DE PROVEEDORES	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-RMA-02	CONTROL DE INVENTARIO	X				2	5	7		X			X	
IT-AAD-RMA-03	COMODATO DIF ESTATAL	X				2	5	7		X			X	

IT-AAD-RMA-04	RESGUARDO	X				2	5	7		X			X		
	PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS														
IT-AAD-PYM-01	CORRESPONDENCIA	X				2	5	7		X				X	
IT-AAD-PYM-02	BIBLIOTECA	X				2	5	7		X			X		
IT-AAD-PYM-03	COMITÉS	X				2	5	7		X				X	
IT-AAD-PYM-04	SISTEMA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL	X				2	5	7		X				X	
IT-AAD-PYM-05	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	X				2	5	7		X			X		
IT-AAD-PYM-06	DIVERSOS	X				2	5	7		X				X	
IT-AAD-PYM-07	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	X				2	5	7		X			X		
IT-AAD-PYM-08	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	X				2	5	7		X			X		
	SERVICIOS GENERALES														
IT-AAD-SGE-01	CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	X				2	5	7		X			X		
IT-AAD-SGE-02	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	X				2	5	7		X			X		
IT-AAD-SGE-03	PROGRAMA INSTITUCIONAL DE PROTECCIÓN CIVIL	X				2	5	7		X			X		
	RECURSOS FINANCIEROS														
IT-AAD-RFI-01	RECIBOS DE INGRESOS	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-02	PÓLIZAS DE EGRESO	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-03	PÓLIZAS DE DIARIO	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-04	CONCILIACIONES BANCARIAS	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-05	ESTADOS FINANCIEROS	X	X	X	X	2	8	10		X			X		

IT-AAD-RFI-06	TRASPASOS PRESUPUESTALES	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-07	OFICIOS DE SALIDA	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-08	OFICIOS DE ENTRADA	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-09	EXPEDIENTES BANCARIOS	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
IT-AAD-RFI-10	INGRESOS ESTATALES	X	X	X	X	2	8	10		X			X		
	TRABAJO SOCIAL														
IT-APA-JTS-01	ADICCIÓN	X	X			2	5	7		X				X	
IT-APA-JTS-02	COADICCIÓN	X	X			2	5	7		X				X	
IT-APA-JTS-03	TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA	X	X			2	5	7		X				X	
IT-APA-JTS-04	DEPRESIÓN	X	X			2	5	7		X				X	
ITP-APA-JTS-05	TERAPIA FAMILIAR	X	X			2	5	7		X				X	
ITP-APA-JTS-06	SALUD MENTAL INFANTIL Y DEL ADOLESCENTE	X	X			2	5	7		X				X	
	LABORATORIO														
ITP-APA-LAB-01	RESULTADOS DE ESTUDIOS TOXICOLÓGICOS	X	X			2	8	10		X			X		
ITP-APA-LAB-02	CONSENTIMIENTOS INFORMADOS	X	X			2	8	10		X			X		
ITP-APA-LAB-03	BITÁCORAS DE REGISTRO DE PACIENTES	X				2	5	7		X			X		
ITP-APA-LAB-04	RESULTADOS ORIGINALES EN RESGUARDO	X				2	5	7		X		SE ELIMINA ESTE APARTADO POR CONSIDERAR QUE ESTÁ REPETIDO.	X		
ITP-APA-LAB-05	OFICIOS DE LABORATORIO	X				2	5	7		X			X		
	BIOESTADÍSTICA														
ITP-APA-BES-01	REGISTRO DIARIO DE CONSULTAS REHABILITACIÓN	X				2	5	7		X				X	

ITP-APA- BES-02	REGISTRO DIARIO DE CONSULTAS SALUD MENTAL INFANTIL Y DEL ADOLESCENTE	X				2	5	7		X				X	
--------------------	--	---	--	--	--	---	---	---	--	---	--	--	--	---	--

A ADMINISTRATIVO
L LEGAL
F FISCAL
C CONTABLE

AT ARCHIVO DE TRÁMITE
AC ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

ACCESO: P (PÚBLICA)
R (RESERVADA)
C (CONFIDENCIAL)